

Ohjeet lomakkeen täyttämiseen:

Kaikki lomakkeen kentät ovat pakollisia kenttiä

Tarjouspyynnön syy*:

- Olemme uusi yhdistys ja meillä ei ole vielä tilitoimistoa
- Olemme tehneet kirjanpidon itse ja haluamme siirtää sen tilitoimiston hoidettavaksi
- Haluamme siirtyä sähköiseen taloushallintoon
- Meillä on jo tilitoimisto, mutta haluamme tarkistaa hintatason
- Rahoittajan vaatima taloushallintopalveluiden kilpailutus
- Haluamme vaihtaa toiseen sähköiseen talousjärjestelmään
- Olemme tyytymättömiä nykyiseen tilitoimistoon

Järjestön toiveet tilitoimistolle ja yhteistyölle*: [avoin kenttä]

Järjestön nimi*:

Järjestön y-tunnus*:

Yhteyshenkilön nimi*:

Yhteyshenkilön puhelinnumero*:

Sähköpostiosoite, johon lähetämme tarjousten koonnin*:

Järjestönne verkkosivujen osoite*:

Mitä järjestönne tekee?* [avoin kenttä]

Järjestön tilikausi*:

1.1.-31.12.

Muu, mikä: [avoin kohta]

Miten kirjanpito tehdään nykyisin*:

Ei-sähköinen

Sähköinen, mikä ohjelmisto:

Liikevaihto vuodessa/kuluvan tilikauden arvio*: [avoin kenttä, numero]

Ilmoita tässä järjestön liikevaihto vuodessa. Voit arvioida liikevaihdon kuluvan tilikauden liikevaihdon mukaan. Liikevaihtoon lasketaan kaikki järjestön saamat tulot yhteensä: mm. jäsenmaksut, osallistumismaksut, avustukset, sijoitustoiminnan tuotot ja muut tulot.

Jäsenmäärä*: [avoin kenttä, numero]

Miten ja milloin jäsenmaksut laskutetaan?* [avoin kenttä]

Mitä avustuksia järjestö saa tällä hetkellä?*

Oletteko hakemassa muita avustuksia?*

Onko teillä arvonlisäverollista toimintaa*:

Ei

Kyllä, millaista: [avoin kenttä]

Onko teillä käteiskassaa*:

Ei

Kyllä

Onko järjestöllänne sijoitusvarallisuutta mm. osakkeita, rahasto-osuuksia, kiinteistöjä tms?*

Ei

Kyllä, millaista: [avoin kenttä]

Teettekö säännöllisesti välitilinpäätöksiä?*

Emme

Puolivuositain

Neljännesvuositain

Tarvitsetteko kassavirtalaskelmaa?*:

Ei

Kyllä

Haluatteko tilitoimiston hoitavan avustusten talousraportoinnin ja maksatushakemukset*:

Ei

Olemme kiinnostuneita tästä mahdollisuudesta

Onko teillä muuta neuvonnan tarvetta tai toivotteko saavanne muita taloushallinnon asiantuntijapalveluita?*:

[avoin kenttä]

Tulonsaajien määrä kuukaudessa?*: [avoin kenttä, numero]

Ilmoita kuinka monelle henkilölle maksatte keskimäärin kuukaudessa palkkoja, palkkioita tai kokouspalkkioita.

Matkalaskujen määrä kuukaudessa?*: [avoin kenttä, numero]

Ilmoita kuinka monta matkalaskua eli kilometrikorvausta tai päivärahaa maksatte keskimäärin kuukaudessa.

Haluatteko tilitoimiston*:

laskevan ja maksavan palkat

laskevan palkat

maksavan palkat

emme kumpaakaan

Huomioitthan, että jos tilitoimisto ei laske palkkoja, niin teidän tulee itse tehdä ilmoitus tulorekisteriin viimeistään viiden kalenteripäivän kuluessa siitä, kun olette maksaneet muun muassa palkkoja, palkkioita tai päivärahoja.

Sovellettava työehtosopimus tai -sopimukset: [avoin kenttä]

Kysymys näkyy vain jos täyttäjä valitsee haluavansa tilitoimiston laskevan ja/tai maksavan palkat.

Haluatteko tilitoimiston tekevän vuosi-ilmoitukset?*:

ei

kyllä

Yhdistykset, säätiöt ja osuuskunnat voivat joutua tekemään vuosittain ilmoituksia esimerkiksi Patentti- ja rekisterihallitukseen, työnantajajärjestöille, vakuutusyhtiöille tai rahoittajille.

Muiden tositteiden kappalemäärä kuukaudessa?*: [avoin kenttä, numero]

Ilmoita kuinka monta tositetta teillä tulee keskimäärin kuukaudessa, lukuun ottamatta palkkoja ja matkalaskuja. Tosite on esimerkiksi kauppakuitti, vuokranmaksu ja puhelinlasku. Usein löydät tositteiden määrän tilitoimiston viimeisestä laskusta.

Mistä alkaen haluatte nyt valittavan tilitoimiston vastaavan kirjanpidostanne?*:

[avoin kenttä]

Haluatteko nyt valittavan tilitoimiston hoitavan kuluvan tilikauden tilinpäätöksen?*:

ei

kyllä

Mihin päivämäärään mennessä haluatte saada tarjoukset?*: [avoin kenttä]